



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO N.1 TORTORICI

Via Zappulla, 88 – 98078 Tortorici (ME)

☎ 0941421202 – 📠 0941430831

CODICE MECCANOGRAFICO: MEIC89100B – AMBITO TERRITORIALE: SIC0016

CODICE FISCALE: 95008790834 – CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFLPWT

PEO: MEIC89100B @istruzione.it – PEC: MEIC89100B @pec.istruzione.it

WEB: <http://www.ic1tortorici.edu.it>

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 1
DI TORTORICI (ME)
Prot. 0008752 del 13/11/2025
VII (Uscita)

Alle docenti Funzioni Strumentali

Armeli Francesca

Armeli Iapichino Carmela

Ceraolo Valeria

Di Paola Katia

Franchina Marinella

Recupero Crisitina Maria

A tutto il personale della scuola

Al sito web

Agli atti

e.p.c. Alla D.S.G.A.

Oggetto: Decreto di assegnazione delle Funzioni Strumentali al Ptof – a.s. 2025/26

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 297/1994 e s.m.i.;

VISTO l'art. 37 del CCNL 31.08.1999L'ART. 37 DEL CCNI 31/08/1999;

VISTO l'art. 33 del CCNL 2006/2009L'ART. 33 DEL CCNL 2006/2009;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti relativa all'individuazione delle aree;

VISTA la delibera del Collegio Docenti relativa all'attribuzione delle Funzioni strumentali

DECRETA

Le SS.LL, per l'a.s. 2025/2026, quali docenti incaricati delle Funzioni Strumentali per le seguenti aree e con i seguenti compiti:

Area	Compiti della Funzione Strumentale
1-PTOF	Docente: Armeli Francesca 1. analizza i bisogni formativi del territorio; 2. coordina la stesura del PTOF, integrandola di volta in volta



Scuola dell'Infanzia
Scuola Primaria
Scuola Secondaria di Primo Grado



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO N.1 TORTORICI

Via Zappulla, 88 – 98078 Tortorici (ME)

☎ 0941421202 – 📠 0941430831

CODICE MECCANOGRAPHICO: MEIC89100B – AMBITO TERRITORIALE: SIC0016

CODICE FISCALE: 95008790834 – CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFLPWT

PEO: MEIC89100B @istruzione.it – PEC: MEIC89100B @pec.istruzione.it

WEB: <http://www.ic1tortorici.edu.it>

	sulla base delle delibere degli organi collegiali e dei documenti prodotti dalle altre funzioni strumentali; 3. cura la pubblicizzazione del PTOF presso il bacino d'utenza dell'Istituto; 4. coordina, monitora, in itinere e alla fine, l'offerta formativa; 5. coordina, monitora, in itinere e alla fine, i progetti attivati nell'ambito del PTOF; 6. partecipa, come rappresentante dell'istituto, ad eventuali corsi di aggiornamento e/o formazione inerenti all'area di azione; 7. partecipa alle riunioni periodiche con il Dirigente Scolastico e le altre FF.SS. per il coordinamento e la condivisione del lavoro;
2- Valutazione e autovalutazione	Docenti: Armeli Iapichino Carmela e Paterniti Franca Anita 1.coordina le attività relative alla valutazione esterna (prove INVALSI e prova nazionale): iscrizione, raccolta delle informazioni di contesto, inserimento e trasmissione dati sulla piattaforma Invalsi, controllo del materiale, predisposizione elenco docenti somministratori e relativi turni, organizzazione correzioni 2.comunica ai docenti gli esiti relativi alla valutazione esterna per l'implementazione di azioni di miglioramento; 3.coordina e comunica gli esiti relativi alle valutazioni iniziali, intermedie e finali degli alunni; 4. ricerca buone pratiche e ne cura la diffusione nell'istituto; 5. partecipa, come rappresentante dell'istituto, ad eventuali corsi di aggiornamento e/o formazione inerenti all'area di azione; 6.partecipa alle riunioni periodiche con il Dirigente Scolastico e le altre FF.SS. per il coordinamento e la condivisione del lavoro;
3-Supporto agli alunni/Rapporti con gli Enti Locali	Docenti: Franchina Marinella e Recupero Crisitna Maria 1. organizza e gestisce le attività di accoglienza e di integrazione di tutti gli alunni. 2. monitora le situazioni di disagio (sociale, culturale...) e/o difficoltà di apprendimento individuate dai consigli di classe 3. raccoglie le proposte avanzate dai Consigli dei vari ordini di scuola; 4. supporta i docenti delle varie classi interessate nella fase



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO N.1 TORTORICI

Via Zappulla, 88 – 98078 Tortorici (ME)

☎ 0941421202 – 📠 0941430831

CODICE MECCANOGRAFICO: MEIC89100B – AMBITO TERRITORIALE: SIC0016

CODICE FISCALE: 95008790834 – CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFLPWT

PEO: MEIC89100B @istruzione.it – PEC: MEIC89100B @pec.istruzione.it

WEB: <http://www.ic1tortorici.edu.it>

	progettuale, organizzativa, esecutiva e valutativa; 5. organizza, gestisce e coordina attività in collaborazione con l'Ente locale e le associazioni del territorio;
Area 4- Inclusione	Docente: Ceraolo Valeria 1. coordina il GLH; 2. coordina attività educativo-didattiche a favore degli alunni certificati ai sensi della L. 104 del 1992; 3. accoglie i nuovi docenti e tutti i docenti di sostegno; 4. fornisce consulenza e supervisione ai docenti per la compilazione della documentazione relativa agli alunni DA; 5. cura i contatti tra i diversi ordini di scuola per favorire l'inserimento degli alunni nel momento del passaggio; 6. fornisce chiarimenti ai docenti sulle note, nonché sulle circolari ministeriali e sulle indicazioni provenienti dall'USR in merito agli alunni diversamente abili; 7. partecipa, come rappresentante dell'istituto, ad eventuali corsi di aggiornamento e/o formazione inerenti all'area di azione; 8. partecipa alle riunioni periodiche con il Dirigente Scolastico e le altre FF.SS. per il coordinamento e la condivisione del lavoro; 9. collabora con l'ufficio segreteria-alunni per i monitoraggi sulla dispersione scolastica

I docenti incaricati svolgeranno i compiti e le attività previste dagli indicatori operativi approvati dal Collegio dei Docenti, collaborando con lo Staff di Dirigenza e presentando report intermedi e finali al Collegio. La misura del compenso sarà definita in sede di contrattazione integrativa d'istituto e corrisposta in relazione all'effettivo svolgimento delle attività, previa presentazione di apposita relazione finale. La nomina ha effetto immediato, con **validità per l'intero anno scolastico 2025/2026**.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Adele Sebastiana Bevacqua

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, c. 2 D. Lgs. 39/93