



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO N.1 TORTORICI

Via Zappulla, 88 – 98078 Tortorici (ME)

☎ 0941421202 – 📠 0941430831

CODICE MECCANOGRAFICO: MEIC89100B – AMBITO TERRITORIALE: SIC0016

CODICE FISCALE: 95008790834 – CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFLPWT

PEO: MEIC89100B @istruzione.it – PEC: MEIC89100B @pec.istruzione.it

WEB: <http://www.ic1tortorici.edu.it>

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 1
DI TORTORICI (ME)
Prot. 0005442 del 03/09/2024
VII (Uscita)

Alle docenti

Barbagiovanni Miracolo Sebastiana

Barna Maria Catena

Bevacqua Sebastiana

Calanni Rindina Anna Maria

Foti Belligambi Rosaria

Liuzzo Scorpo Sebastiana Lucia

Rizzo Spurna Antonina

AI DSGA

Al personale Amministrativo

Al sito web

Oggetto: Nomina Responsabili di Plesso per l'a.s. 2024-2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge n. 107 del 13 luglio 2015;
- VISTO** il C.C.N.L. – Scuola;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa
- TENUTO**
- CONTO** delle esigenze organizzative e gestionali dell'Istituto;
- CONSIDERATO** che le docenti individuate possiedono i requisiti professionali e l'esperienza richiesta dalla natura dell'incarico;
- ACQUISITE** la disponibilità delle docenti e la delibera del Collegio docenti del 02.09.2024

NOMINA

i seguenti docenti in elenco quali responsabili dei rispettivi plessi di servizio, per l'a.s. 2024-2025:

Infanzia Via Zappulla: Bevacqua Sebastiana

Infanzia Mercurio: Foti Belligambi Rosaria



Scuola dell'Infanzia
Scuola Primaria
Scuola Secondaria di Primo Grado



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO N.1 TORTORICI

Via Zappulla, 88 – 98078 Tortorici (ME)

☎ 0941421202 – 📠 0941430831

CODICE MECCANOGRAFICO: MEIC89100B – AMBITO TERRITORIALE: SIC0016

CODICE FISCALE: 95008790834 – CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFLPWT

PEO: MEIC89100B @istruzione.it – PEC: MEIC89100B @pec.istruzione.it

WEB: <http://www.ic1tortorici.edu.it>

Infanzia Serro Alloro: Calanni Rindina Anna Maria

Infanzia Via Filangeri: Rizzo Spurna Antonina

Primaria Gepy Faranda: Barna Maria Catena

Primaria Moira: Liuzzo Scorpo Sebastiana Lucia

Secondaria di I grado: Barbagioanni Miracolo Sebastiana

Il docente responsabile di plesso:

- Assicura il pieno e regolare funzionamento del plesso di servizio, anche mediante avvisi ad alunni e/o docenti, concordati con il Dirigente Scolastico in base alle specifiche esigenze;
- Rappresenta il Dirigente Scolastico nel controllo quotidiano del rispetto del Regolamento disciplinare da parte degli alunni e dell'orario di servizio da parte del personale che opera nella sede;
- Garantisce il rispetto delle disposizioni impartite dal Dirigente Scolastico;
- Organizza la fase di ingresso e di uscita delle classi, elaborando un apposito piano che garantisca ordine, funzionalità e sicurezza;
- Accoglie i nuovi docenti, i supplenti e gli eventuali esperti esterni, presenta le sezioni/classi e informa sull'organizzazione generale del plesso e dell'Istituto;
- Collabora con la Commissione oraria alla stesura dell'orario provvisorio e di quello definitivo;
- Controlla giornalmente il registro firme di presenza del personale docente;
- Predispone, sull'apposito registro, le sostituzioni dei docenti assenti
- Predispone, in raccordo con il Dirigente Scolastico, le modifiche all'orario di funzionamento del plesso in caso di assemblea sindacale e la vigilanza in caso di adesione del personale docente e/o ausiliario ad eventuali scioperi;
- Monitora mensilmente le ore eccedenti effettuate dai docenti, rientrando nel monte ore annuo disponibile comunicato dalla D.S.G.A.;



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO N.1 TORTORICI

Via Zappulla, 88 – 98078 Tortorici (ME)

☎ 0941421202 – 📠 0941430831

CODICE MECCANOGRAFICO: MEIC89100B – AMBITO TERRITORIALE: SIC0016

CODICE FISCALE: 95008790834 – CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFLPWT

PEO: MEIC89100B @istruzione.it – PEC: MEIC89100B @pec.istruzione.it

WEB: <http://www.ic1tortorici.edu.it>

- Concede, sentito il D.S. eventuali scambi di giorno libero o di orario tra docenti, o cambi di giorno libero o di orario del docente di sostegno, su richiesta scritta, garantendo il monte ore delle discipline per ogni classe;
- Monitora le esigenze del servizio accessorio di pre-scuola del plesso (ove previsto) e ne cura l'organizzazione;
- Informa il Dirigente Scolastico sulle esigenze organizzative del plesso di servizio e comunica tempestivamente emergenze, infortuni, eventuali rischi, eventi di furto o atti vandalici e malfunzionamenti (anche dei servizi erogati dagli EE.LL.);
- Si confronta e si relaziona, in nome e per conto del Dirigente Scolastico, con l'utenza e con il personale per questioni di ordinaria amministrazione;
- Cura la veicolazione delle circolari e della posta, ritirate negli uffici amministrativi o ricevute a mezzo posta elettronica;
- Cura la corretta veicolazione delle informazioni alle famiglie;
- Effettua un controllo periodico, mediante i coordinatori di classe, delle assenze degli alunni, individuando situazioni particolari o casi di inadempienza dell'obbligo scolastico da comunicare al Dirigente Scolastico e ai docenti FS Area 3: Supporto agli alunni e Area 4: Inclusione;
- Raccoglie richieste di ingresso posticipato/uscita anticipata a carattere permanente e le trasmette al Dirigente Scolastico per l'autorizzazione;
- Monitora, di persona o tramite i docenti di classe, le entrate posticipate e le uscite anticipate giornaliere degli alunni, segnalando eventuali situazioni particolari al Dirigente Scolastico;
- Trasmette al Dirigente Scolastico, per il tramite del docente interessato, eventuali richieste di permessi per ferie con il parere e il piano di sostituzione;
- Coordina le prove di evacuazione a livello di plesso e ne cura la documentazione;
- Raccoglie e custodisce la documentazione di plesso (circolari, verbali, progettazioni, permessi alunni, ecc.);



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO N.1 TORTORICI

Via Zappulla, 88 – 98078 Tortorici (ME)

☎ 0941421202 – 📠 0941430831

CODICE MECCANOGRAFICO: MEIC89100B – AMBITO TERRITORIALE: SIC0016

CODICE FISCALE: 95008790834 – CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFLPWT

PEO: MEIC89100B @istruzione.it – PEC: MEIC89100B @pec.istruzione.it

WEB: <http://www.ic1tortorici.edu.it>

-Vigila sul rispetto della pulizia dei locali scolastici, delle norme che regolano il divieto di fumo e delle norme che disciplinano la sicurezza nei luoghi di lavoro;

-È punto di riferimento per gli uffici amministrativi;

-Partecipa agli incontri di coordinamento;

-Raccoglie le esigenze relative a materiali, sussidi, attrezzature necessarie al plesso;

-Redige, a fine anno, un elenco di interventi necessari nel plesso, per agevolare l'avvio del successivo anno scolastico.

L'incarico di responsabile di plesso sarà retribuito con compenso a carico del fondo di istituto, determinato in sede di contrattazione integrativa di istituto, sulla base delle attività effettivamente svolte.

La presente nomina ha effetto immediato e durata fino al 31.08.2025 o fino alla revoca dell'incarico.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Adele Sebastiana Bevacqua

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD