



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO N.1 TORTORICI

Via Zappulla, 88 – 98078 Tortorici (ME)

☎ 0941421202 – 📠 0941430831

CODICE MECCANOGRAFICO: MEIC89100B – AMBITO TERRITORIALE: SIC0016

CODICE FISCALE: 95008790834 – CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFLPWT

PEO: MEIC89100B @istruzione.it – PEC: MEIC89100B @pec.istruzione.it

WEB: <http://www.ic1tortorici.edu.it>

Circolare N. 260

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 1
DI TORTORICI (ME)
Prot. 0003649 del 01/06/2023
VII-2 (Uscita)

Alla docente

Ceraolo Valeria

Al tutor

Manera Melino

Alla componente docenti del Comitato di valutazione

AI DSGA

Agli atti/ Al sito web

Oggetto: Adempimenti finali docente neoassunta in ruolo, docente tutor e comitato di valutazione

Ai sensi del D.M. 850/2015 così come aggiornato e modificato dal DM 226/2022 e nell'osservanza della procedura per la valutazione del periodo di formazione e prova, si forniscono le seguenti istruzioni relative agli adempimenti finali da parte dei docenti neoassunti e/o con passaggio di ruolo e dei docenti tutor.

I docenti neoassunti e/o con passaggio di ruolo dovranno predisporre e depositare presso gli Uffici di Segreteria all'attenzione dell'assistente amministrativa, sig.ra Fiorenza Carcione, entro **venerdì 16 giugno 2023 il PORTFOLIO PROFESSIONALE**, contenente:

- Curriculum professionale (art. 11 D.M. 226/2022);
- Copia del Bilancio delle competenze iniziale (art. 5 D.M.226/2022);
- Copia del Patto per lo sviluppo professionale (art. 5 D.M.226/2022);
- Documentazione delle fasi significative della progettazione didattica, delle attività didattiche svolte, delle azioni di verifica intraprese (art. 11 D.M. 226/2022);
 - Eventuale documentazione elaborata durante i laboratori formativi, validata dal coordinatore di laboratorio (art. 8 D.M.226/2022);
 - Eventuale documentazione elaborata durante la Formazione on-line sulla Piattaforma Indire (art. 10 D.M.226/2022);
- Relazione sulle attività peer to peer con il docente tutor (art. 9 D.M.226/2022);
- Bilancio finale delle competenze e piano di sviluppo professionale (art. 11 D.M.226/2022);
- Eventuale relazione finale sull'anno di prova e sulle attività svolte.

Il docente tutor dovrà predisporre e consegnare presso gli Uffici di Segreteria sempre entro il **16 giugno 2023**, la relazione finale, in merito alle attività formative predisposte e alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto e/o con passaggio di ruolo.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO N.1 TORTORICI

Via Zappulla, 88 – 98078 Tortorici (ME)

☎ 0941421202 – 📠 0941430831

CODICE MECCANOGRAFICO: MEIC89100B – AMBITO TERRITORIALE: SIC0016

CODICE FISCALE: 95008790834 – CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFLPWT

PEO: MEIC89100B @istruzione.it – PEC: MEIC89100B @pec.istruzione.it

WEB: <http://www.ic1tortorici.edu.it>

In merito alle specifiche modalità di valutazione del periodo di formazione e prova dei docenti neoassunti e/o con passaggio di ruolo e dei compiti dei docenti tutor, del Comitato di valutazione e del Dirigente scolastico, si rimanda alle disposizioni contenute nel D.M. 226/2022.

La documentazione presentata dal docente neoassunto e dai docenti tutor sarà nella disponibilità dei componenti del comitato di valutazione, che potranno visionarla a partire dal giorno 19 giugno 2023 recandosi presso la sede centrale dell'Istituto.

Il docente neoassunto con il docente tutor e il Comitato di Valutazione sono inoltre convocati **giovedì 29 Giugno 2023** presso la sede centrale dell'Istituto per la discussione dell'anno di formazione e prova alle ore 16:00.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Adele Sebastiana Bevacqua

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, c. 2 D. Lgs. 39/93